|  |
| --- |
| **MEMORIA GRUPO DE TRABAJO DE ( indicar grupo )** |
|  |
|  |

 

**Nombre Grupo:**

**Abreviatura:**

**Año de creación:**

**ESTRUCTURA**

**Estructura actual:**

* **Coordinador:** Nombre, Apellidos. Mail. (Periodo)
* **Otros puestos:**
	+ Secretario:  Nombre, Apellidos. Mail. (Periodo)
	+ Vocales : Nombre, Apellidos. Mail.  (Periodo)

**OBJETIVOS**

* **Generales**
	+ ……..
* **Específicos**
	+ ……..

**REUNIONES DEL GRUPO**

* Día Mes Año. Tipo Presencial o Telemática. Reunión de Congreso. Si existe Acta Indicarlo
* Todas las actas enviarlas a: gruposdetrabajo@sessep.com

**PRODUCCIÓN**

**Trabajos Concluidos**

* Cursos: Año. Nombre Curso. Lider. Institución que realizó. Destinatarios. Presupuesto. Financiación. Resumen. Participantes del grupo y externos.
* Reunión estratégica: Año. Entidades participantes (Grupo Trabajo SESSEP + Institución o Referente X). Lider. Participante del grupo y externos. (esto pueden ser reuniones con otras sociedades, o personas relavantes en el tema).

* Proyecto: Año. Nombre del Proyecto. Lider. Partipanes del grupo y externos. Resumen.  Si hay documento de resultado del proyecto, indicar aquí, y subir a este enlace.
* Otros: Con formato. Año. Nombre. Lider. Participantes. Financiación. Resumen. Documentos asociados
* Todos los documentos enviarlos a: gruposdetrabajo@sessep.com

**Trabajos En Proceso**

* El mismo estilo que el anterior.

**LISTA DE MIEMBROS**

* Nombre, Apellidos.

Si queréis podéis adjuntar un excel.

**ESTATUTOS DEL GRUPO**

* Si tenéis estatutos del grupo

**FECHA DE ENTREGA MAXIMA**

* …………… así nos dará tiempo a presentarlo en Asamblea General.